



Examenreglement BVNT2 erkende NT2-docentenopleidingen.

Kernwoorden: kwaliteit, toetsbaar, controleerbaar en vergelijkbaar

I. Begripsbepalingen

Programmacommissie: van alle bij de BVNT2 aangesloten opleidingen heeft een vertegenwoordiger zitting in de programmacommissie.

Toetsingscommissie: door de BVNT2 aangestelde commissie met externe leden + de voorzitter van de programmacommissie, die toezicht houdt op de inhoud en kwaliteit van de opleidingen en examens.

Opleidingsdoelen: de door opleiding vastgestelde opleidingsdoelen zijn gebaseerd op het competentieprofiel van de NT2-docent, zoals opgesteld door de BVNT2 en/of het competentieprofiel voor de ISK-docent van ITTA:

<https://www.itta.uva.nl/nieuws/competenties-isk-docent-in-beeld-223>

Studieopdracht: de door de opleiding voorgeschreven opdrachten ter voorbereiding op of verwerking van een (werk)college waarin kennis, inzicht en vaardigheden van de deelnemer worden gevraagd.

Beoordeling: de beoordeling van de uitgevoerde opdrachten en assessment op grond van van tevoren vastgelegde en met de deelnemers gecommuniceerde criteria.

Praktijkopdracht: een praktische oefening in één van de volgende vormen: het maken van een werkstuk en het uitvoeren daarvan tijdens stage of werk, het deelnemen aan of uitvoeren van een onderwijsleeractiviteit gericht op het bereiken van bepaalde vaardigheden en persoonlijke leerdoelen

Eindopdracht: door de instelling te bepalen opdracht of opdrachten die onderdeel uitmaakt of uitmaken van het programma van toetsing en afsluiting waarmee het eindniveau van de NT2 docentenopleiding wordt aangetoond, zoals een lesontwerp, presentatie, video-opnames. De eindopdracht maakt onderdeel uit van een portfolio dat wordt bevraagd in een Criterium Gericht Interview (CGI)/assessment

II. Kwaliteitskenmerken van de officiële NT2-docentenopleidingen

De opleidingen zijn verbonden aan officiële instellingen voor HBO en WO.

Gemeenschappelijke kenmerken van door de BVNT2 erkende NT2-docentenopleidingen zijn:

1. Tot de opleiding worden deelnemers toegelaten die minimaal in het bezit zijn van een hbo-diploma.¹
2. De totale **omvang** van de opleiding (het totaal aan studie- en stage/werkuren) is minimaal 700 klokuren (= 25 ECTS), bestaande uit:

A. Een **theorie- en (zelf-)studiedeel** (inclusief praktijkopdrachten)

¹ Of middels een in het buitenland behaald diploma en dat op HBO-niveau is gewaardeerd door Nuffic.

B. **Praktijkuren**, minimaal 220 uur, waarvan in ieder geval 110 uur zelfstandig les wordt gegeven.

Varianten van de opleiding kunnen minder klokuren tellen, wanneer vrijstelling voor onderdelen van toepassing is op basis van ervaring of opleidingsachtergrond van deelnemers.

3. De **duur** van de opleiding is minimaal 1, maximaal 2 jaar.
4. De **afsluiting** van de opleiding bestaat uit een portfolio met een examen of CGI/assessment. Kandidaten moeten hebben voldaan aan alle opleidingseisen.
5. De inhoud van het **opleidingsprogramma** garandeert dat het gehele **Competentieprofiel docent NT2** wordt getoetst; competenties A1 t/m A5, competentie B1 (mogelijk vrijgesteld met onderwijsbevoegdheid), competenties B2 t/m B5, en eventueel aanvullende competenties van het profiel voor de ISK-docent. De verschillende onderdelen van het C-deel (specialistische competenties) kunnen onderdeel zijn van de opleiding of van thematische workshops.

III. Leерuitkomsten opleiding tot docent Nederlands als Tweede Taal (hierna: NT2)

Het doel van de opleiding is:

De deelnemer voorbereiden op een loopbaan in het NT2-onderwijs aan (jong)volwassenen. De opleiding streeft eindtermen na als nader gespecificeerd in het competentieprofiel van de BVNT2.

De onderwijstaal van de opleiding en bijbehorende toetsingsonderdelen is het Nederlands.

De opleiding kent een programma van toetsing en afsluiting dat is gericht op de verwezenlijking van de genoemde eindtermen.

De toetsingscommissie van de BVNT2 stelt jaarlijks de actuele ...

- 1) eisen van wijze van examinering, een examenprogramma,
- 2) het examenreglement en
- 3) de competentieprofielen beschikbaar aan de opleiders van de BVNT2.

Zij nemen deze informatie op in hun studiehandleiding die aan het begin van de opleiding aan de deelnemers wordt uitgereikt c.q. digitaal beschikbaar wordt gesteld.

IV. Eisen aan de wijze van toetsing²

De inhoud die getoetst wordt, is het competentieprofiel van de NT2-docent (zie bijlage). Er wordt gebruik gemaakt van cumulatieve summatieve toetsing, dat wil zeggen dat het resultaat op tussentijdse toetsen meetelt voor het eindresultaat. De toetsing van de door de BVNT2 erkende opleiding voldoet aan de volgende eisen:

1. Er geldt een verplichting tot het uitvoeren van studie- of praktijkopdrachten inclusief het stagelopen/ lesgeven in een NT2-lespraktijk. Het aantal praktijkuren bedraagt minimaal 220 uur, waarvan minimaal 110 uur zelfstandig lesgeven. De deelnemer legt de praktijkuren vast en deze worden door de praktijkbegeleider bevestigd.
2. De opleiding monitort de praktijkuren middels lesbezoek en/of video-interactie.
3. Studie- en praktijkopdrachten. De opleiding registreert de resultaten van verplichte opdrachten. Voor een succesvolle afsluiting van de opleiding moeten alle verplichte opdrachten voldoende zijn, inclusief de eindopdracht.
4. Intervisie is een vast onderdeel van de opleiding, hetzij met studiegenoten, hetzij met collega's. De instellingen bepalen op welke manier de intervisie meegenomen wordt in de eindbeoordeling.

² De term die geprefereerd wordt in de post hbo's is toetsing i.p.v. examen/examinering.

5. Beoordeling praktijkdeel. De werkplekbegeleider (een ervaren en gecertificeerde NT2-docent) beoordeelt het praktijkdeel. De beoordeling wordt vastgelegd en moet voldoende zijn, echter de opleiding is eindverantwoordelijk voor de beoordeling. De opleiding is medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van de docent tijdens het praktijkdeel middels stagebezoek of video-interactie. Indien de deelnemer tijdens de opleiding werkzaam is als zelfstandig NT2-docent geldt hetzelfde minimum aantal praktijkmomenten en de eis te worden begeleid door een ervaren en gecertificeerde NT2-docent.
6. Er wordt gedurende de opleiding een portfolio samengesteld met studie- en/of praktijkopdrachten. Deze worden beoordeeld door docenten van de opleiding en in het portfolio vastgelegd. Het portfolio bevat tevens documenten waaruit blijkt dat aan de eisen voor het praktijkdeel en de intervisie is voldaan. Ten slotte bevat het portfolio documenten ten behoeve van (een) eindopdracht(en). Met de verzamelde documenten worden de volgende competenties zoals beschreven in het competentieprofiel van de BVNT2, aangetoond:
 - a. Vakdidactische competenties
 - i. A1 Competent gebruiker van het Nederlands³;
 - ii. A2 Taalbeschouwer;
 - iii. A3 Vaststeller van de beginsituatie;
 - iv. A4 Begeleider van het leerproces;
 - v. A5 Evaluator van het leerproces.
 - b. Algemeen didactische competenties
 - i. B1 Pedagogisch competent;
 - ii. B2 Organisatorisch competent;
 - iii. B3 Competent in het samenwerken met collega's;
 - iv. B4 Competent in reflectie en ontwikkeling;
 - v. B5 Competent in het samenwerken met de omgeving;
7. De competenties van de docent in opleiding kunnen worden getoetst aan de hand van de volgende toetsvormen: formatief, door opname in een portfolio van a. schriftelijke werkstukken als bedoeld bij (2); b. presentatie van een opdracht, onderzoek, lesopzet en de bespreking daarvan c. les(sen) op video. Summatief: op basis van het portfolio vindt een mondeling afgenomen assessment of een criterium gericht interview plaats.
8. Het 'vierogenprincipe' is o.a. gewaarborgd doordat de deelnemer bij verschillende opdrachten door verschillende docenten is beoordeeld. Zie verder punt (9).
9. De beoordeling van de afsluitende opdracht(en) wordt gedaan door 2 beoordelaars waarvan één beoordelaar niet betrokken is geweest bij de begeleiding van de deelnemer. Bij twijfel of bezwaar wordt een 'second opinion' gevraagd aan een derde onafhankelijke beoordelaar. Diens stem is doorslaggevend. De deelnemer heeft recht op een herkansing.
10. De kwalificerende toetsen/examens op eindniveau van de verschillende opleiders worden 1x per jaar steekproefsgewijs door de toetsingscommissie van BVNT2 beoordeeld op validiteit, betrouwbaarheid en transparantie. Hiervoor zal een beoordelingskader worden opgesteld dat ook met de opleiders van BVNT2 wordt besproken en gedeeld. Voorts zal er minimaal 1x

³ Deze competentie wordt niet afzonderlijk getoetst maar blijkt uit eerder behaalde diploma's (minimaal Nederlandstalig hbo-niveau). Wanneer een aspirant-deelnemer een buitenlandse vooropleiding heeft, wordt eventueel via een individuele intake toelaatbaarheid getoetst. Voor alle deelnemers met Nederlands als tweede taal geldt dat werkstukken die in het portfolio worden opgenomen in Nederlands op C1-niveau zijn geschreven. Voor moedertaalsprekers van het Nederlands wordt taalniveau 4F van het [Referentiekader Taal](#) en rekenen gehanteerd (Meijerink et al. 2009).

per jaar in het overleg van de programmacommissie of daarbuiten toetsen op eindniveau met elkaar worden gekalibreerd.

11. De toetsingscommissie stelt in overleg met de programmacommissie van de BVNT2 een toetsingskader op. Dit toetsingskader kan indien nodig geacht worden bijgesteld.

V. Kwaliteitsborging

1. Intern: Alle instellingen hebben een eigen kwaliteitsprocedure en vragen iedere opleidingsdeelnemer om evaluaties. Elke opleider levert bij bestuur en toetsingscommissie van de BVNT2 een eindexamen per opleiding (sommige instellingen verzorgen zowel een post hbo als een minor NT2, die dienen te voldoen aan de door de BVNT2 gestelde kaders). Zij geven verbeterpunten aan en hoe daaraan gevolg is gegeven.
2. Extern: Kwaliteitszorg d.m.v. casusbesprekingen is een vast terugkerend punt op de vergaderingen tussen vertegenwoordigers van alle aangesloten instellingen, die minimaal 2 x per jaar plaatsvinden. Verslagen worden gestuurd naar alle instellingen en naar het bestuur van de BVNT2 en worden gearchiveerd bij het secretariaat van de BVNT2.
2. Opleidingen hebben hun eigen wijze van intern evalueren en verbeteringen implementeren, en eigen regelingen voor kwaliteitszorg. Hoofdpunten daaruit kunnen gedeeld worden met de partners in het overleg van de programmacommissie van de BVNT2.
3. Toezicht op de kwaliteit van de aangesloten opleidingen geschiedt middels een vorm van peerreview, d.w.z. thematisch inhoudelijk overleg met een frequentie van 1x per jaar. De voorzitter van de programmacommissie van de BVNT2 is verantwoordelijk voor het oproepen tot en faciliteren van dergelijke overleggen. Een *jaarlijks* verslag met daarin de resultaten en aanbevelingen wordt door de programmacommissie vastgelegd en gedeeld. De voorzitter rapporteert aan het bestuur van de BVNT2.
4. Tijdens peerreviews worden eventuele verbeterpunten vastgesteld. Uitvoering wordt gerapporteerd tijdens een volgende programmabijeenkomst.
5. Een groep van externe experts (toetsingscommissie) wordt ingehuurd met als taken: het begeleiden van de peerreview- en/of kalibreersessies, voor wat betreft inhoud van de opleidingen (bijvoorbeeld inzage in onderwijsmaterialen) en de examens. Zij kunnen jaarlijks verslag van interne evaluaties van de opleidingen opvragen. Iedere opleiding maakt daarin inzichtelijk hoe de kwaliteit wordt geborgd. Deze commissie doet verslag aan het bestuur.
6. De toetsingscommissie van de BVNT2 stelt de (eventueel geactualiseerde versie van)
 - 1) eisen aan de wijze van examinering, een examenprogramma,
 - 2) het examenreglement
 - 3) het competentieprofielbeschikbaar aan de opleiders van de BVNT2. Deze informatie wordt opgenomen op de website van de BVNT2 onder de kop [deskundigheidsbevordering/ officieel erkende opleidingen Nederland.](#)

VI. Bezwaar, fraude en plagiaat

Instellingen hebben hun eigen klachten- en geschillencommissies.

Waar de examencommissies van de instellingen niet worden betrokken bij post-initieel/contractonderwijs, wordt door de BVNT2 een geschillencommissie aangesteld. Deze bestaat uit de voorzitter van de programmacommissie, dr. Kimberley Mulder, een bij de opleiding betrokken docent, een docent van een andere BVNT2-erkende opleiding

Bezwaar tegen de uitslag wordt ingediend bij de voorzitter van de BVNT2 mw. Esther Hetteema – ter Beek. Deze raadpleegt twee van de drie leden van de toetsingscommissie.

Indien een opleiding aansprakelijk wordt gehouden voor enig nadeel gedaan aan een student, dan moet een beroep worden gedaan op verzekering of juridische bijstand van de betreffende instelling.

- Bij bewezen fraude / onregelmatigheden kan er geen certificaat worden verstrekt. Eventueel kunnen aan een deelnemer extra verplichtingen worden opgelegd en indien daaraan wordt voldaan is certificering alsnog mogelijk.

VII. Bekendmaking uitslagen

1. De opleiding maakt vooraf duidelijk wanneer de feedback op of uitslag van een schriftelijke opdracht en tevens de beoordeling van de eindopdracht(en) bekend wordt gemaakt. Indien de termijn door onvoorziene omstandigheden wordt overschreden, wordt dit tijdig, d.w.z. voorafgaand aan de eerder gecommuniceerde deadline, aan de deelnemers bekend gemaakt.
2. Indien een deelnemer een klacht heeft over de uitslag van een onderdeel van de opleiding, wendt hij/zij zich tot de coördinator of hoofddocent van zijn/haar opleiding. Deze is bevoegd tot het nemen van een beslissing in dezen.
3. Bij de bekendmaking van de einduitslag van de opleiding wordt de deelnemer gewezen op de mogelijkheid van beroep bij de daartoe aangewezen en bevoegde persoon of personen van de eigen instelling binnen een termijn van maximaal 1 maand.

VIII. Certificaten en diploma's⁴

1. Certificaten worden uitgegeven op naam van de instelling waar de opleiding is gevolgd. Er wordt vermeld dat de opleiding is erkend door de BVNT2. Het certificaat is voorzien van een logo van de BVNT2 en is medeondertekend door een lid van de toetsingscommissie (middels een digitale handtekening).
2. De geldigheidsduur van een eenmaal behaald certificaat/diploma is onbeperkt.
3. Indien de opleiding niet wordt afgemaakt of door omstandigheden niet bij de gekozen instelling kan worden afgemaakt, omdat deze ophoudt te bestaan, kan de deelnemer worden overgedragen aan een andere instelling (zie bijlage).
3. Bij overdracht van deelnemers geldt: behaalde resultaten blijven in principe geldig. De getoetste kennis, inzicht en vaardigheden verouderen mogelijk. Dit ter beoordeling van de opleiding die deelnemers overneemt. Eventueel kan aanvullende toetsing van theoretische onderwijseenheden plaatsvinden.
4. Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor het in acht nemen van de overstaptermijn van maximaal 1 jaar. .
5. Opleidingen geven in hun studiehandleiding aan of deelnemers gelegenheid krijgen om de studie te verlengen wanneer het een deelnemer niet lukt om binnen de gestelde tijd van een jaar te voldoen aan de verplichtingen voor het certificaat. In de studiehandleiding wordt aangegeven onder welke omstandigheden verlenging mogelijk is en op welke ondersteuning een beroep kan worden gedaan.

IX. Bekendmaking

1. De programmacommissie kan namens het bestuur van de BVNT2 eventuele voorstellen tot wijzigingen in dit document aanbrengen in een bijeenkomst van bij de BVNT2 erkende opleidingen.
2. Elke belanghebbende kan op de website van de BVNT2 deze regeling inzien.
3. De programmacommissie draagt namens het bestuur zorg voor een regelmatige borging en beoordeling van deze regeling.

⁴ In post hbo-onderwijs worden alleen certificaten uitgereikt, geen diploma's.

Aldus vastgesteld door het bestuur van de BVNT2 op -----.

Voorzitter programmacommissie



Lidy Zijlmans

Namens BVNT2

Esther Hetteema-Ter Beek

Voorzitter

